

SPA IMMOBILIARE FIERA DI BRESCIA

Via Caprera n. 5, 25125 BRESCIA

Codice Fiscale e Partita IVA: 03151460171

Registro delle Imprese di Brescia n. 03151460171

R.E.A. della C.C.I.A.A. di Brescia n. 336528

Capitale sociale: Euro 14.477.553 i.v.

RELAZIONE SUL GOVERNO SOCIETARIO – ESERCIZIO 2023

EX ART. 6, COMMA 4 DEL D.LGS N. 175/2016

NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Il Decreto Legislativo 19 agosto 2016 n. 175, “Testo Unico in materia di società a partecipazione pubblica”, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale 8 settembre 2016, n. 210 (qui di seguito “Testo Unico”) è stato emanato in attuazione dell’articolo 18 della Legge 7 agosto 2015 n. 124 “Deleghe al Governo in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche” e contiene un riordino della disciplina delle partecipazioni societarie delle amministrazioni pubbliche.

La presente relazione risponde ai dettati previsti dall’art. 6 cc. 2, 3, 4 e 5 del D. Lgs. 175/2016.

In particolare, l’art. 6 del citato Decreto Legislativo ai commi 2, 3, 4, 5 prescrive che:

“2. Le società a controllo pubblico predispongono specifici programmi di valutazione del rischio di crisi aziendale e ne informano l’assemblea nell’ambito della relazione di cui al comma 4.

3. Fatte salve le funzioni degli organi di controllo previsti a norma di legge e di statuto, le società a controllo pubblico valutano l’opportunità di integrare, in considerazione delle dimensioni e delle caratteristiche organizzative nonché dell’attività svolta, gli strumenti di governo societario con i seguenti:

a) regolamenti interni volti a garantire la conformità dell’attività della società alle norme di tutela della concorrenza, comprese quelle in materia di concorrenza sleale, nonché alle norme di tutela della proprietà industriale o intellettuale;

b) un ufficio di controllo interno strutturato secondo criteri di adeguatezza rispetto alla dimensione e alla complessità dell’impresa sociale, che collabora con l’organo di controllo statutario, riscontrando tempestivamente le richieste da questo provenienti, e trasmette periodicamente all’organo di controllo statutario relazioni sulla regolarità e l’efficienza della gestione;

c) codici di condotta propri, o adesione a codici di condotta collettivi aventi a oggetto la disciplina dei comportamenti imprenditoriali nei confronti di consumatori, utenti, dipendenti e collaboratori, nonché altri portatori di legittimi interessi coinvolti nell’attività della società;

d) programmi di responsabilità sociale d’impresa, in conformità alle raccomandazioni della Commissione dell’Unione europea.

4. Gli strumenti eventualmente adottati ai sensi del comma 3 sono indicati nella relazione sul governo societario che le società controllate predispongono annualmente a chiusura dell'esercizio sociale e pubblicano contestualmente al bilancio d'esercizio.

5. Qualora le società a controllo pubblico non integrino gli strumenti di governo societario con quelli di cui al comma 3, danno conto delle ragioni all'interno della relazione di cui al comma 4”.

PROFILO DELLA SOCIETA'

Spa Immobiliare Fiera di Brescia è una società per azioni che viene definita a controllo pubblico ai sensi dell'art. 2 del D.Lgs. 175/2016.

L'oggetto principale dell'attività societaria consiste nell'attività immobiliare in genere ed in particolare:

* la compravendita, la ristrutturazione ed il trasferimento a qualsiasi titolo, la locazione e sub-locazione non finanziaria, di fabbricati (urbani e rurali, civili, commerciali, industriali ed artigianali) ed edifici prefabbricati, di terreni e loro utilizzazione ai fini edificatori anche con assunzione ed esecuzione di opere edili di ogni genere e tipo sia in proprio che per conto terzi, nonché la costituzione di qualsiasi diritto reale e personale sugli stessi.

* l'amministrazione e la gestione nel settore immobiliare in genere, la conclusione di contratti aventi per oggetto la compravendita, la gestione, la locazione e l'alienazione di beni mobili ed immobili, il tutto nei confronti di soggetti economici di qualsiasi natura o forma giuridica.

La società è stata inserita nel corso del 2017 nell'elenco ISTAT delle Amministrazioni Pubbliche inserite nel conto economico consolidato pubblicato in GU individuate ai sensi dell'art.1 comma 2 legge 196/2009, pertanto è stata accreditata all'indice PA e conseguentemente ha adottato la fatturazione elettronica e lo *split-payment*.

ASSETTO PROPRIETARIO

Si riporta di seguito un prospetto della composizione della compagine societaria, che non svolge attività di direzione e coordinamento in quanto non influenza l'attività dell'intero organo amministrativo il quale opera in autonomia e in totale indipendenza senza rispondere del suo operato ad alcuna società controllante.

SOCIO	VALORE	%	TIPO DIRITTO
CAMERA DI COMMERCIO DI BRESCIA	12.252.129	84,63	proprietà
PROVINCIA DI BRESCIA (in attesa di aggiornamento dell'elenco soci – le azioni sono state cedute alla stessa S.p.A. Immobiliare Fiera di Brescia diventando azioni proprie)	72.290,00	0,50	proprietà
COMUNE DI BRESCIA	95.024,00	0,66	proprietà
A2A S.P.A.	130.858,00	0,90	proprietà
CONFINDUSTRIA BRESCIA	1.392.082	9,62	proprietà
COLLEGIO COSTRUTTORI EDILI DI BRESCIA E PROVINCIA	25.661,00	0,18	proprietà
INTESA SANPAOLO S.P.A.	509.509,00	3,51	proprietà
	14.477.553,00	100,00	

ORGANI SOCIETARI E STRUMENTI DI GOVERNO SOCIETARIO

La società adotta un sistema tradizionale di governance costituito dall'Assemblea dei Soci, un consiglio di Amministrazione composto da cinque membri e da un Collegio Sindacale composto da tre membri effettivi e due membri supplenti.

È opportuno precisare che gli Amministratori per il loro operato non percepiscono alcun compenso e all'atto della loro nomina si è rispettata la normativa sulle quote di genere di cui alla legge 120/2011.

La società ha adeguato il proprio Statuto ai dettati normativi del D.Lgs. 175/2016 (Legge Madia), ha posto in essere le attività necessarie per l'adeguamento alle indicazioni fornite nelle delibere Anac ed in particolare nelle ultime delibere n. 1064/2019 e n. 177/2020.

Il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (d'ora innanzi RPCT) viene introdotto con la legge del 6 novembre 2012, n. 190. Anac definisce il RPCT come "il punto di riferimento interno ad ogni amministrazione per l'attuazione della normativa anticorruzione". Il RPCT cura anche gli adempimenti riguardanti la normativa della trasparenza ovvero relativi al D.Lgs. 33/2013.

L'organo di indirizzo politico amministrativo delle amministrazioni individua il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (RPCT), disponendo le eventuali modifiche organizzative necessarie per assicurare funzioni e poteri idonei per lo svolgimento dell'incarico con piena autonomia ed effettività.

Le funzioni del RPCT sono riassunte nei seguenti punti:

- 1) Predisporre il Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) e lo propone all'organo di indirizzo, nonché ne propone la modifica;
- 2) Vigila sul funzionamento e l'osservanza del PTPCT all'interno dell'amministrazione;
- 3) Segnala disfunzioni concernenti la trasparenza e l'anticorruzione all'organo di indirizzo e all'organismo indipendente di valutazione (se presente);
- 4) Individua il personale da inserire nei percorsi formativi sia obbligatori sia specifici nel tema riguardante l'anticorruzione;
- 5) Verifica quali sono gli incarichi a maggior rischio di corruzione e se possibile ne propone la rotazione;
- 6) Riceve le segnalazioni del whistleblowing;
- 7) Redige e pubblica una relazione annuale, a consuntivo, che rendiconta l'attività svolta;
- 8) Svolge attività di controllo sugli adempimenti riguardanti la trasparenza, segnalando eventuali disfunzioni ove necessario;
- 9) Riceve e gestisce le istanze di accesso civico semplice;
- 10) Vigila in materia di incompatibilità e inconferibilità;
- 11) Indica agli uffici competenti all'esercizio dell'azione disciplinare i nominativi dei dipendenti che non hanno attuato correttamente le misure in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza.

Il RPCT della S.p.A. Immobiliare Fiera di Brescia è il dr. Aldo Ziglioli. Il C.d.A. del 25 gennaio 2024 ha provveduto a riconfermare il dr. Ziglioli quale RPCT per l'anno 2024.

L'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV), o l'organismo con funzione analoghe, verifica la coerenza tra le misure di prevenzione della corruzione e le misure di miglioramento della funzionalità delle amministrazioni e della performance degli uffici e dei funzionari pubblici.

In particolare:

- 1) verifica, anche utilizzando le informazioni e i dati relativi all'attuazione degli obblighi di pubblicazione, che il PTPCT siano coerenti con gli obiettivi stabiliti nei documenti di programmazione strategico-gestionale.
- 2) verifica i contenuti della Relazione annuale del RPCT recante i risultati dell'attività svolta che il RPCT è tenuto a trasmettere anche all'OIV, il quale può chiedere le informazioni e i documenti che ritiene necessari e effettuare audizioni di dipendenti.

L'ANAC, con la delibera n. 201 del 13 aprile 2022 ha riconfermato l'obbligo di procedere con le attestazioni da parte dell'Organismo Interno di Vigilanza (O.I.V.), o di strutture analoghe, sull'assolvimento degli obblighi di pubblicità legati al D. Lgs 33/2013 e ss.mm.ii. oltre agli altri legati a tale legge ed alla L. 190/2012. Con delibera 203/2023 gli obblighi riguardanti l'O.I.V. vanno comunicati all'Anac esclusivamente per via telematica.

Il ruolo di O.I.V. per l'anno 2023 è stato svolto dalla dr.ssa Cristina Vezzola. La dr.ssa Cristina Vezzola ha cessato di svolgere tale ruolo dal 22 febbraio 2024 a causa delle dimissioni della stessa dal C.d.A. della S.p.A. Immobiliare Fiera di Brescia.

La Società si è dotata di un regolamento riguardante il whistleblowing. Il whistleblowing si riferisce all'atto di segnalare o rendere pubbliche informazioni confidenziali o illegali riguardanti un'organizzazione, solitamente per esporre frodi, corruzione o altre pratiche illecite.

Il D.Lgs. 24/2023 prevede diverse disposizioni a livello legislativo e regolamentare, tra cui la protezione dei segnalanti da ritorsioni o discriminazioni, la possibilità di segnalare violazioni sia internamente che esternamente all'organizzazione, e la creazione di appositi canali di segnalazione.

La Società si è altresì dotata di un Codice Etico. Tale Codice Etico di Comportamento (di seguito Codice Etico) riporta i principi etici e di condotta cui debbono attenersi tutti coloro che operano in nome e per conto di S.p.A. Immobiliare Fiera di Brescia. Attraverso il Codice Etico, la Società intende adottare uno strumento di implementazione etica, volto a informare e consolidare un modello di comportamento nel quale S.p.A. Immobiliare Fiera di Brescia si rispecchia e al quale il personale dipendente, i collaboratori e i fornitori devono uniformarsi.

Ogni persona che lavora per S.p.A. Immobiliare Fiera di Brescia è tenuta infatti ad agire attenendosi sempre alle prescrizioni contenute nel presente documento, in modo tale da prevenire comportamenti irresponsabili o, nei casi più gravi, illeciti.

All'interno del Codice Etico, attraverso l'elencazione dei principi, si rinviene una definizione chiara ed esplicita delle responsabilità etiche e sociali che S.p.A. Immobiliare Fiera di Brescia si assume nei confronti dei clienti/utenti, del Personale e di tutti i soggetti coinvolti direttamente o indirettamente dall'attività della Società (c.d. portatori di interessi/stakeholders).

Il Codice mira a raccomandare e promuovere o vietare solo determinati comportamenti, i quali, anche a prescindere da quanto previsto a livello normativo, sono da considerarsi inappropriati, sconvenienti e lesivi dell'immagine di S.p.A. Immobiliare Fiera di Brescia. Tali comportamenti censurabili si rinvencono in atteggiamenti di scarsa educazione, intolleranza, negligenza e carenza di attenzione e considerazione delle prescrizioni normative, delle disposizioni aziendali e delle esigenze del personale dipendente.

A fronte delle condotte sopra enunciate potranno essere comminate sanzioni proporzionate alla gravità degli atteggiamenti adottati e delle eventuali infrazioni commesse.

Per quanto non specificatamente disciplinato nel Codice Etico, si rinvia, laddove applicabili, alle disposizioni contenute nel Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici approvato con D.P.R. 62/2013, integrato dal D.P.R. n. 81 del 13 giugno 2023.

Con riferimento a quanto prescritto dall'art. 6 comma 3 si specifica che in funzione dell'attività svolta, delle dimensioni e delle caratteristiche della società, gli amministratori non hanno ritenuto necessario procedere all'integrazione degli strumenti di governo societario. A tale proposito si ricorda che nel corso del mese di gennaio 2020 la Società aveva dimezzato la forza lavoro, rimanendo in forza soltanto 2 dipendenti

Valutata l'attività effettivamente svolta dalla società ed anche a seguito di un'analisi costi – benefici, il Consiglio di Amministrazione ha deciso di non dotarsi di un “Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ai sensi dell'art. 6, comma 1, lett. A) del D. Lgs. n. 231 dell'8 giugno 2001. Quanto alle ulteriori misure integrative rese obbligatorie dalla legge 190/2012 si specifica che le stesse sono state integrate nel piano anticorruzione triennale, anche perché i rischi potenziali derivanti dall'attività sono limitati e sotto controllo.

ATTIVITA' RELATIVE

La Trasparenza e l'Anticorruzione

In data 30 novembre 2023 il C.d.A. della Società ha provveduto ad approvare il nuovo regolamento relativo alla disciplina per la segnalazione di illeciti e regolarità (whistleblowing) resosi necessario a seguito dell'adozione del D. Lgs. 24/2023 che, ampliando la portata oggettiva (gli illeciti e le violazioni che possono essere oggetto di segnalazioni) e soggettiva (coloro che sono legittimati a realizzare la segnalazione, i c.d. whistleblower), mira a colpire eventuali condotte illegittime, assicurando il buon andamento dell'ente pubblico o privato. Contestualmente ha deciso di nominare il Consigliere Davide Guerini quale destinatario delle segnalazioni qualora il soggetto segnalato coincida con la figura del Dott. Ziglioli, che riveste la carica di Responsabile della Prevenzione della Corruzione e Trasparenza, fino alla data di approvazione del bilancio al 31 dicembre 2024, naturale scadenza del mandato dell'attuale Consiglio di Amministrazione.

In data 25 gennaio 2024 il C.d.A. ha deliberato di approvare il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione per il triennio 2024-2026 (inclusi i relativi allegati rappresentati dalla “mappa dei processi” e dagli “obblighi di pubblicazione”), così come predisposto dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT), di nominare il dott. Aldo Ziglioli per la funzione di Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza per il prossimo triennio ovvero sino all'approvazione del PTPCT 2024-2026 e di dare mandato al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e Trasparenza affinché proceda con tutti gli adempimenti necessari previsti dalla normativa di riferimento. In data 31 gennaio 2024 il dr. Aldo Ziglioli ha provveduto a pubblicare sul sito internet della Società la documentazione deliberata con C.d.A. del 25 gennaio 2024 dandone informativa ai Consiglieri nella medesima data. Sempre al 31/01/2024 il dr. Aldo Ziglioli ha provveduto a pubblicare la relazione del responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza così come previsto dalla normativa vigente e dalla comunicazione del Presidente Anac dell'8 novembre 2023.

Il C.d.A. del 25 gennaio 2024 ha altresì deciso di approvare la revisione del Codice Etico e di Comportamento della S.p.A. Immobiliare Fiera di Brescia così come già inviato dal dr. Aldo Ziglioli ai Consiglieri, di dare mandato al dr. Aldo Ziglioli di pubblicare il Codice Etico e di Comportamento della S.p.A. Immobiliare Fiera di Brescia nell'area “Amministrazione Trasparente” sul sito della Società e di dare mandato al dr. Aldo Ziglioli affinché proceda alla condivisione del Codice Etico e di Comportamento della S.p.A. Immobiliare Fiera di Brescia tra i destinatari del Codice stesso ed in primo luogo:

- o organi sociali;
- o personale dipendente;
- o terzi che intrattengono, a qualsiasi titolo, rapporti e relazioni con la Società, quali ad esempio collaboratori e consulenti, fornitori e partner commerciali.

La Relazione annuale 2023 che i Responsabili per la Prevenzione della corruzione e la trasparenza (RPCT) sono tenuti ad elaborare, ai sensi dell'art. 1, co. 14, della legge 190/2012 è stata pubblicata sul sito istituzionale della Società, nell'area denominata “Amministrazione Trasparente” in data 31 gennaio 2024. Il Presidente dell'Anac, con comunicato dell'8 novembre 2023 ne aveva differito la pubblicazione al 31 gennaio 2024.

Aggiornamento ed integrazione della sezione “Amministrazione Trasparente”

La S.p.A. Immobiliare Fiera di Brescia a seguito di delibera Consiliare del 25 novembre 2021 ha deciso di dotarsi, per motivi di obsolescenza e per garantire maggior sicurezza dai cyber attacchi, di un nuovo sito internet. La sezione “Amministrazione Trasparente” è stata riportata integralmente sulla nuova piattaforma informatica e la migrazione del contenuto dalla vecchia alla nuova sezione si è concluso il 14 gennaio 2022.

Il Dr. Aldo Ziglioli ha in ogni caso provveduto a tenere costantemente aggiornata l'area denominata “Amministrazione Trasparente” dove sono pubblicate le informazioni e i dati previsti dal D.lgs. 33/2013 “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”.

L'area viene costantemente monitorata dal Socio di maggioranza CCIAA di Brescia secondo la circolare ANAC dell'8 novembre 2017 che ne suggerisce implementazioni ed aggiornamenti.

Attività del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza in materia di formazione.

Nel corso del 2023 l'RPCT si è adoperato al fine di garantire l'effettiva attuazione delle misure di prevenzione della corruzione indicate dal Piano 2023-2025. Contestualmente ha programmato percorsi formativi specifici in materia anticorruzione rivolti al personale aziendale che sono stati erogati in modalità e-learning.

Attestazioni OIV o strutture con funzioni analoghe

In data 1° agosto 2023 e 3 agosto 2023, il dr. Ziglioli ha provveduto ad abilitare presso il portale dell'Autorità sia il profilo di RCPT che il profilo di O.I.V., ricoperto dal Consigliere dr.ssa Cristina Vezzola così come indicati dalla delibera Anac 203/2023 del 17 maggio 2023. La medesima delibera ha stabilito che dal 2023 gli obblighi di pubblicazione dell'O.I.V. debbano essere pubblicati sul portale dell'Anac in forma telematica. In data 12 settembre 2023 l'Anac ha comunicato che la rilevazione relativa all'attestazione sul grado di assolvimento degli obblighi di pubblicazione, di cui alla Delibera ANAC 203/2023, è risultata essere stata chiusa ed acquisita a sistema con numero di registrazione 10913.

Dichiarazione di incompatibilità e/o di inconfiribilità ex D. Lgs 39/2013 e l. 190/2012.

Si informa che la S.p.A. Immobiliare Fiera di Brescia provvede annualmente agli adempimenti di cui ai D.Lgs. 39/2013 e L. 190/2012 chiedendo agli amministratori della Società di confermare l'insussistenza di cause di inconfiribilità e/o incompatibilità all'incarico accettato. L'autocertificazione originaria è stata richiesta in sede di accettazione dell'incarico stesso.

PROGRAMMI DI VALUTAZIONE DEL RISCHIO DI CRISI AZIENDALE

L'art. 6, comma 2 del D.Lgs. 175/2016, il c.d. “Testo Unico in materia di società a partecipazione pubblica”, ha introdotto l'obbligo per tutte le società in controllo pubblico di predisporre specifici programmi di valutazione del rischio di crisi aziendale e di informare al riguardo l'Assemblea nell'ambito della relazione annuale sul governo societario.

Con riferimento alla valutazione del rischio di crisi aziendale si specifica che la società programma la propria attività in funzione delle risorse derivanti dai contributi consortili deliberati dall'Assemblea dei soci prima di ogni inizio esercizio e ne monitora costantemente l'utilizzo durante l'anno.

Nelle more della definizione degli aspetti cruciali della normativa da parte dello stesso legislatore ed al fine di individuare eventuali situazioni di criticità, si è ritenuto opportuno adottare un set di indicatori idonei a

monitorare il mantenimento dell'equilibrio economico finanziario ed a segnalare preventivamente situazioni di crisi aziendale; si riportano di seguito i principali indici sull'andamento della società:

STATO PATRIMONIALE FINANZIARIO					
<i>Importi in unità di €</i>					
<i>Attivo</i>	31.12.2023	31.12.2022	<i>Passivo</i>	31.12.2023	31.12.2022
ATTIVO FISSO	19.868.521	19.068.655	MEZZI PROPRI	15.477.464	15.549.194
Immobilizzazioni immateriali	3.088	4.228	Capitale sociale	14.477.553	14.477.553
Immobilizzazioni materiali	19.865.433	19.064.427	Riserve	992.385	1.066.812
Immobilizzazioni finanziarie	-	-	Risultato di esercizio utile/(perdita)	7.526	4.829
			PASSIVITA' CONSOLIDATE	4.781.283	5.155.956
ATTIVO CIRCOLANTE (AC)	1.455.814	2.590.180			
Magazzino	-	-	PASSIVITA' CORRENTI	1.065.588	953.685
Liquidità differite	82.235	84.283			
Liquidità immediate	1.373.579	2.505.897			
CAPITALE INVESTITO (CI)	21.324.335	21.658.835	CAPITALE DI FINANZIAMENTO	21.324.335	21.658.835

CONTO ECONOMICO RICLASSIFICATO			
<i>Importo in unità di €</i>		2023	2022
Ricavi delle vendite (Rv)	(A 1)	€. 763.045	€. 725.312
Produzione interna (Pi)	(A 2)	€. -	€. -
Altri ricavi e proventi	(A 5)	€. 67.837	€. 302.050
VALORE DELLA PRODUZIONE OPERATIVA [VP]		€. 830.882	€. 1.027.362
Costi esterni operativi (C-esterni)	(B6+B7+B8+B11)	€. 249.751	€. 421.136
VALORE AGGIUNTO (VA)		€. 581.131	€. 606.226
Costi del personale (Cp)	(B9)	€. 143.682	€. 142.823
Oneri diversi di gestione tipici	(B14)	€. 108.076	€. 151.924
COSTO DELLA PRODUZIONE OPERATIVA [CP]		€. 501.509	€. 715.883
MARGINE OPERATIVO LORDO (*) [EBITDA] [VP] + [CP]		€. 329.373	€. 311.479
Ammortamenti e accantonamenti (Am e Ac)	(B10+B12+B13)	€. 282.432	€. 243.124
MARGINE OPERATIVO NETTO (EBIT)		€. 46.941	€. 68.355
Risultato dell'area finanziaria (C)	(C15+C16-C17)	€. (34.231)	€. (55.724)
RISULTATO CORRENTE		€. 12.710	€. 12.631
Rettifiche di valore di attività finanziarie		€. -	€. -
Componenti straordinari	(in A5 e in B14)	€. -	€. -
RISULTATO ANTE IMPOSTE		€. 12.710	€. 12.631
Imposte sul reddito	(20)	€. 5.184	€. 7.802
RISULTATO NETTO (RN)		€. 7.526	€. 4.829

INDICATORI DI FINANZIAMENTO DELLE IMMOBILIZZAZIONI			
		2023	2022
Margine primario di struttura	<i>Mezzi propri - Attivo fisso</i>	(4.391.057)	(3.519.461)
Quoziente primario di struttura	<i>Mezzi propri / Attivo fisso</i>	0,78	0,82
Margine secondario di struttura	<i>(Mezzi propri + Passività consolidate) - Attivo fisso</i>	390.226	1.636.495
Quoziente secondario di struttura	<i>(Mezzi propri + Passività consolidate) / Attivo fisso</i>	1,02	1,09

INDICI SULLA STRUTTURA DEI FINANZIAMENTI			
		2023	2022
Quoziente di indebitamento complessivo	<i>(Pml + Pc) / Mezzi Propri</i>	0,38	0,39
Quoziente di indebitamento finanziario	<i>Passività di finanziamento / Mezzi Propri</i>	0,34	0,36

INDICI DI REDDITIVITA'			
<i>Importo in unità di €</i>		2023	2022
ROE netto	<i>Risultato netto / Mezzi propri</i>	-	-
ROE lordo	<i>Risultato lordo / Mezzi propri</i>	0,001	-
ROI	<i>Risultato operativo / (CIO - Passività operative)</i>	0,002	0,003
ROS	<i>Risultato operativo / Ricavi di vendite</i>	0,062	0,094

INDICATORI DI SOLVIBILITA'			
<i>Importo in unità di €</i>		2023	2022
Margine di disponibilità	<i>Attivo circolante - Passività correnti</i>	390.226	1.636.495
Quoziente di disponibilità	<i>Attivo circolante / Passività correnti</i>	1,37	2,72
Margine di tesoreria	<i>(Liquidità differite + Liquidità immediate) - Passività correnti</i>	390.226	1.636.495
Quoziente di tesoreria	<i>(Liquidità differite + Liquidità immediate) / Passività correnti</i>	1,37	2,72

POSIZIONE FINANZIARIA NETTA			
<i>Importo in unità di €</i>		2023	2022
a) Disponibilità liquide e prontamente liquidabili		1.373.579	2.505.897
b) Attività finanziarie a breve (< 12 mesi)		-	-
c) Attività finanziarie a medio lungo termine (> 12 mesi)		-	-
TOTALE ATTIVITÀ FINANZIARIE (a+b+c)		1.373.579	2.505.897
d) Passività finanziarie a breve (<12 mesi)		426.830	426.830
e) Passività finanziarie a medio lungo termine (> 12 mesi)		4.781.283	5.155.956
TOTALE PASSIVITÀ FINANZIARIE (d+e)		5.208.113	5.582.786
POSIZIONE FINANZIARIA NETTA DI BREVE PERIODO (a+b-d)		946.749	2.079.067
POSIZIONE FINANZIARIA NETTA COMPLESSIVA (a+b+c-d-e)		- 3.834.534	- 3.076.889

Da un'analisi combinata degli indici sopra determinati si può affermare che la società presenta una sufficiente composizione degli impieghi e una buona correlazione temporale tra fonti di finanziamento ed investimenti. Inoltre, da un punto di vista patrimoniale, a seguito dell'aumento di capitale sociale sottoscritto nel corso dell'esercizio 2019 da parte del socio di maggioranza Camera di Commercio di Brescia per € 3.317.124, da parte del socio Associazione Industriale Bresciana per € 376.890 e da parte del socio Collegio Costruttori Edili di Brescia per € 9.135, la società risulta essere patrimonialmente in equilibrio.

Con riferimento alla redditività della società, l'esercizio 2023 si è chiuso con un utile d'esercizio.

Dal punto di vista finanziario si segnala che, alla data odierna, risulta in essere soltanto il mutuo chirografario meglio descritto nella sezione della Nota Integrativa relativa ai debiti.

La Società si riserva tuttavia di potenziare le proprie procedure interne, predisponendo specifiche programmi di valutazione del rischio. Tali regolamenti vengono monitorati dal Socio di maggioranza CCIAA di Brescia anche secondo quanto stabilito dalla circolare ANAC 1134/2017 e dalle successive circolari.

Spa Immobiliare Fiera di Brescia

Il Consiglio di Amministrazione